08
18.01.16

समाहरणालय, दरभंगा

(जिला गोपनीय प्रशाखा)

दिनांक 11.01.2016 को आयोजित जिला स्तरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक में लिए गए निर्णय

क्र	लिए गए निर्णय का सारांश	सम्बद्ध पदाधिकारी
1.	एम0जे0सी0 हरदेव यादव बनाम राज्य के संबंध में गत बैठक में प्रभारी पदाधिकारी जिला विकास शाखा को इस मामले में कारणपृच्छा दाखिल होने तक विभाग से समन्वय बनाये रखने का निदेश दिया गया था। सूचित किया गया कि उक्त मामले में विभाग को प्रतिवेदन भेजा गया है और अब विभाग के माध्यम से प्रतिशपथ पत्र दाखिल होना है। एम0जे0सी0 चौधरी नरेशचन्द्र राय बनाम राज्य का मामला अंचलाधिकारी, बेनीपुर से संबंधित है। यह मामला भूमि अतिक्रमण का है। अनुमण्डल पदाधिकारी, बेनीपुर को दूरभाष पर निदेशित किया गया कि वह अंचलाधिकारी बेनीपुर से अतिक्रमण हटाने संबंधी अद्यतन कृत कार्रवाई का Status लेकर प्रभारी पदाधिकारी, जिला विधि शाखा को संसूचित करें। एम0जे0सी0 अशोक कुमार मिश्रा बनाम राज्य का मामला भू–अर्जन से संबंधित है। यह मामला रसियारी पुल निर्माण हेतु भू–अर्जन के मुआवजा भुगतान से संबंधित है। माननीय न्यायालय द्वारा 6 सप्ताह के अन्दर मुआवजा भुगतान का निदेश है। जिला भू–अर्जन पदाधिकारी द्वारा आश्वस्त किया गया कि इस सप्ताह में मुआवजा भुगतान कर दिया जाएगा। तदनुसार वे अग्रेत्तर कार्रवाई सुनिश्चित करें। एम0जे0सी0 मनहर गोपाल बनाम राज्य का मामला अतिक्रमण से संबंधित है। इसका मामला समाहर्त्ता न्यायालय में चल रहा है। जिला भू–अर्जन पदाधिकारी द्वारा सूचित किया गया कि माननीय उच्च न्यायालय में वाद से सम्बन्धित कागजात जमा हैं। इस सम्बन्ध में वाँछित अग्रेत्तर कार्रवाई करते हुए यथाशीघ्र माननीय उच्च न्यायालय में प्रतिशपथ पत्र दायर करने हेतु निदेशित किया गया। एम0जे0सी0 विद्यावती सिन्हा बनाम राज्य का मामला सिविल सर्जन, दरभंगा से संबंधित है। इसमें कारणपृच्छा दायर किया जा चुका है। माननीय उच्च न्यायालय के निदेशानुसार इस मामले में पूरक कारणपृच्छा दाखिल किया जा चुका है। वे प्रभारी पदाधिकारी विधि शाखा को ओथ नम्बर उपलब्ध कराएँगे। एम0जे0सी0 प्रभास कुमार बनाम राज्य का मामला अंचलाधिकारी, सिंहवाड़ा से संबंधित है। प्रभारी पदाधिकारी, जिला राजस्व शाखा को अंचलाधिकारी, सिंहवाड़ा से समन्वय कर कारणपृच्छा शीघ्र दाखिल करवाने का निदेश दिया गया था। भूमि सुधार उप समाहर्त्ता, सदर समन्वय कर यथाशीघ्र प्रतिशपथ पत्र दायर करवाएँ और प्रभारी पदाधिकारी, जिला विधि शाखा को सूचित करें। सी0डब्लू0जे0सी0 गुड्डू बाबा बनाम राज्य के मामले में 25.12.15 तक दरभंगा चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल से अतिक्रमण हटाये जाने एवं 27.12.15 तक मुख्य सचिव, बिहार, पटना को प्रतिवेदन भेजने का निदेश है। प्रतिवेदन प्रेषित बताया गया किन्तु पुनः स्मार पत्र के आलोक में उसकी एक प्रति प्रसंग पत्र के आलोक में भेजने हेतु निदेशित किया गया। एम0 जे0सी0 के शेष मामलों में वाँछित कार्रवाई एक सप्ताह में करते हुए मामले को निष्पादित करने हेतु निदेशित किया गया। इसके साथ सी0डब्लू0जे0सी0 प्रदीप कुमार मिश्र बनाम राज्य, सी0डब्लू0जे0सी0 सुनील कुमार बनाम राज्य, सी0डब्लू0जे0सी0 16988/08 नवीन कुमार सिंह बनाम राज्य, सी0डब्लू0जे0सी0 9634/2015 बिहार राज्य, फुथपाट दुकान एसोसिएशन बनाम बिहार राज्य का मामला, सी0डब्लू0जे0सी0 18218/2015 बाल विकास परियोजना पदाधिकारी, किरतपुर, सी0डब्लू0जे0सी0 13877/2015 बैजुकान्त मिश्रा बनाम बिहार राज्य, सी0डब्लू0जे0सी0 कुलानन्द झा बनाम राज्य का मामला, सी0डब्लू0जे0सी0 शंकर प्रसाद सिंह बनाम राज्य का मामला, सी0डब्लू0जे0सी0 कफील अहमद खॉ बनाम राज्य, सी0डब्लू0जे0सी0 कालीकान्त झा बनाम राज्य एवं सी0डब्लू0जे0सी0 संख्या 7946/2013, सी0डब्लू0जे0सी0 संख्या–9112/2015 दिवेश कुमार चौधरी बनाम राज्य एवं सी0डब्लू0जे0सी0 मो0 बेचन अंसारी बनाम राज्य का मामला, सी0डब्लू0जे0सी0 गणेश प्रसाद राय बनाम राज्य एवं सी0डब्लू0जे0सी0 6415/2015, अंबिका प्रसाद बनाम राज्य का मामला, सी0डब्लू0जे0सी0 संख्या–5438/2015 जवाहर लाल झा बनाम राज्य, सी0डब्लू0जे0सी0 संख्या–18388/2014 श्रीमती शोभा चौधरी बनाम राज्य, सी0डब्लू0जे0सी0 अनिल कुमार सिंह बनाम राज्य का मामला आदि में लंवित की अवस्था तथा उनमें तदनुसार वाँछित कार्रवाई सम्यक रूप से करते हुए उक्त का निष्पादन सुनिश्चित करें।	जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, दरभंगा/जिला भू–अर्जन पदाधिकारी/जिला भविष्य निधि पदाधिकारी/स्थापना उप समाहर्त्ता/प्रभारी पदाधिकारी, राजस्व शाखा/जिला निलाम पत्र पदाधिकारी/जिला पंचायत राज पदाधिकारी/जिला सहकारिता पदाधिकारी/जिला मत्स्य पदाधिकारी/संबंधित सभी पदाधिकारी

2.	भारत निर्वाचन आयोग द्वारा एक प्रदर्शनी का आयोजन 'मतदाता महोत्सव' के अन्तर्गत मतदाता जागरूकता के संदर्भ में किया जायेगा, जिसके लिए बिहार एवं गुजरात राज्य को चुना गया है। दरभंगा जिला को मतदाता जागरूकता के संदर्भ में मिथिला पेन्टिंग के सार्थक प्रयास/अवदान एवं सहभागिता को देखते हुए दिल्ली में मिथिला पेन्टिग्स की प्रदर्शनी लगायी जायेगी, जिसमें उत्कृष्ट मिथिला पेन्टिग को इस ओर प्रयास और उन्हें प्रोत्साहन के रूप में प्रदर्शित किया जाना है। इसके लिए कलाकारों से आज ही सम्पर्क कर उन्हें दिल्ली में स्टॉल लगाने हेतु प्रेरित की जाय और उन्हें वहाँ भेजना सुनिश्चित किया जाय। कलाकारों के आने–जाने का खर्च तथा भोजनादि की व्यवस्था भी वहाँ सुनिश्चित की गयी है। उपस्थित पदाधिकारी द्वारा आश्वस्त किया गया कि वे अभी उन कलाकारों से सम्पर्क कर रहे हैं। उन्हें निदेशित किया गया कि उक्त के संबंध में कृत सार्थक कार्रवाई की सूचना आज ही दें।	संबंधित पदाधिकारी
3.	स्थापना उप समाहर्त्ता, दरभंगा द्वारा सूचित किया गया कि विभागों/समाहरणालय के विभिन्न शाखाओं/अन्य सभी निकासी एवं व्ययन पदाधिकारियों से चल–अचल सम्पत्ति विवरणी जमा करने से संबंधित सभी कर्मियों की सूची अब तक प्राप्त नहीं हुई है। इसे 15.01.2016 तक प्रशासनिक सुधार मिशन को भेजा जाना है। निदेशित किया गया कि सभी विभागीय पदाधिकारी/निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी दिनांक 13.01.2016 तक निर्धारित प्रपत्र में कर्मियों की सूची जिला स्थापना शाखा में निश्चित रूप से भेजवाना सुनिश्चित करें।	समाहरणालय के सभी शाखाओं के प्रभारी पदाधिकारी/जिला स्तरीय सभी संबंधित पदाधिकारी
4.	आर.टी.पी.एस. अंतर्गत जिला का रैंक घट गया है। निष्पादन की स्थिति को सम्यक सुनिश्चित तथा अद्यतन किया जाना है। इस हेतु विशेष ध्यान देने एवं निगरानी की आवश्यकता है। आर0टी0पी0एस0 काउन्टर पर समय–समय पर छापामारी सुनिश्चित किए जाएँ। इसका अनुश्रवण प्रखण्डों के वरीय पदाधिकारी सुनिश्चित करें।	सभी अंचलाधिकारी/सभी वरीय उप समाहर्त्ता प्रभारी प्रखण्ड
5.	स्वच्छता अभियान के तहत शौचालय निर्माण हेतु राशि का भुगतान शत–प्रतिशत बताया गया किन्तु मनीगाछी में अब भी 150 लोगों को भुगतान किया जाना शेष हैं। बैंक बंद होने के कारण राशि नहीं दी जा सकी है जिसे अब सुनिश्चित कर ली जाएगी।	सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/ सभी वरीय उप समाहर्त्ता, प्रभारी प्रखण्ड
6.	DMCH के सर्जरी वार्ड के पीछले हिस्से में पानी गिरने की स्थिति के संबंध में HOD से पृच्छा की गयी, सहायक अभियंता, भवन निर्माण द्वारा बताया गया कि उसे ठीक कर लिया गया है। निदेशित किया गया कि वहाँ साफ–सफाई भी सुनिश्चित की जाय।	अधीक्षक, DMCH
7.	कंशी स्थित APHC को अब तक विभाग को हस्तगत नहीं किया गया है। इसमें प्लंबर के काम बाँकी है और मोटर लगाकर चालू किया जाना है। इसमें 1–2 दिनों में कार्य सम्पादित करते हुए उसे विभाग को हस्तगत कराएँ।	संबंधित कार्यपालक अभियंता/सिविल सर्जन, दरभंगा।
8.	जिला परिषद स्थित MVI कार्यालय में दो शौचालय का निर्माण किया जाना है जिसमें कार्यपालक अभियंता, जिला परिषद् द्वारा 5.00 लाख लागत आने की बात कही गयी। उन्हें निदेशित किया गया कि दो सामान्य शौचालय तथा एक टंकी से इसे सम्बद्ध किए जाएँ तथा सामान्य लागत में इसे बनाया जाय। इसके अतिरिक्त कार्यालय के कमरो से जुड़े टूटी खिड़की की मरम्मति, दरवाजा को दुरूस्त किया जाय। सहायक अभियंता, भवन निर्माण प्रमण्डल उक्त कार्यालय जाकर वाँछित कार्य का स्थल निरीक्षण करें और पुरी स्थिति बताएँ।	जिला अभियंता, जिला परिषद्, दरभंगा/ सहायक अभियंता, भवन निर्माण प्रमण्डल, दरभंगा/MVI दरभंगा।
9.	29.01.2016 को जन शिकायत निवारण दिवस है। इस अवसर पर मुख्यमंत्री जनता दरबार, आयुक्त जनता दरबार तथा जिला जनता दरबार के जन शिकायत आवेदन (मार्च' 2015 तक का) पुरी तरह से निष्पादन करते हुए लंवित शुन्य दिखाना है। तत्संबंधी प्रतिवेदन 25 जनवरी 2016 तक सभी विभाग निश्चित रूप से जन शिकायत कोषांग को प्रतिवेदित करेंगे। जिला जन शिकायत कोषांग प्रभारी द्वारा सभी उपस्थित पदाधिकारियों को अपना email Id जिला जन शिकायत कोषांग के ई–मेल sdcpgc123@gmail.com पर भेजने हेतु निदेशित किया गया ताकि उन्हें लंवित आवेदनपत्रों की सूची भेजा जा सके।	प्रभारी पदाधिकारी, जिला जन शिकायत कोषांग/ सभी सम्बन्धित पदाधिकारी
10.	खरीफ फसल एवं रब्बी फसल के लिए डीजल अनुदान की राशि वितरण की समीक्षा क्रम में कृषि पदाधिकारी द्वारा 3.86 करोड़ राशि वितरित बताया तथा रब्बी के लिए 47.26.531 लाख रूपये का विपत्र कोषागार में भेजा गया बताया। उनके द्वारा इस सप्ताह सभी प्रखण्डों में डीजल अनुदान राशि वितरण हेतु आश्वस्त किया गया।	जिला कृषि पदाधिकारी, दरभंगा/प्रभारी पदाधिकारी, जिला आपदा प्रबंधन, दरभंगा

11.	मध्याह्न भोजन योजना अंतर्गत विद्यालयों में नियमित रूप से योजना कार्यान्वित किए जाएँ। विद्यालयों में साफ–सफाई / स्वच्छता को प्रमुखता में रखें।	जिला शिक्षा पदाधिकारी, दरभंगा / डी.पी.ओ. सर्व शिक्षा अभियान, दरभंगा।
12.	जनवरी का खाद्यान्न का उठाव जनवरी में ही किया जाना था, जो नहीं हो पाया है। दिसम्बर माह के खाद्यान्न भी मात्र 75 प्रतिशत उठाव हुए हैं। इसे युद्ध स्तर पर पुरे समन्वित तरीके से सम्बद्ध पदाधिकारी सुनिश्चित करेंगे। कठिनाई यदि कोई हो, के बारे में गत बैठक में निदेशित था कि ससमय सूचना दें ताकि सम्यक रूप से उसे दूर किया जा सके। अनुचित विलंब न हों इसे देखें और तत्परतापूर्वक उठाव एवं वितरण सुनिश्चित करें।	जिला आपूर्त्ति पदाधिकारी / जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, दरभंगा / क्षेत्रीय प्रबंधक, FCI दरभंगा।
13.	दरभंगा शहर के नाका नं0 –6 से कर्पूरी चौक के बीच में सड़क में गड्ढा होने से यातायात में कठिनाई आ रही है। कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमण्डल अविलंब गिट्टी–बालू राबिस डालकर उसे अविलंब समतल करने की कार्रवाई सुनिश्चित करें।	कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमण्डल, दरभंगा।
14.	सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा द्वारा लाभूकों से संबंधित प्रविष्टियाँ 7600 पूर्ण होने की बात कही। इसके साथ उनके द्वारा बताया गया कि 135 पंचायतों में पेंशन राशि भेजना चालू हुआ है। प्रखण्डों के वरीय प्रभारी (वरीय उप समाहर्त्ता) नियमित रूप से प्रखण्ड क्षेत्र का परिभ्रमण करें और वास्तविक प्रगति की जानकारी लें। प्रखण्ड स्तर की जन हित की योजनाओं में हो रहे कार्यो का अनुश्रवण कार्य को प्राथमिकता में लें चूँकि मुख्य सचिव, बिहार के स्तर से सीधे इसका अनुश्रवण किया जा रहा है और सचिव, ग्रामीण विकास के द्वारा दूरभाष पर तत्संबंधी जानकारी ली जा रही है।	सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा, दरभंगा / सभी वरीय उप समाहर्त्ता प्रभारी प्रखण्ड
15.	दिनांक 27.01.2016 को जिला सतर्कता एवं निगरानी समिति की बैठक होगी। इसमें गत बैठक की कार्यवाही का अनुपालन सुनिश्चित किया जाना है और संतोषजनक प्रगति प्रतिवेदनों की प्रस्तुति वाँछित हैं। सम्बद्ध सभी पदाधिकारी दिनांक 13.01.2016 को 12.00 मध्याह्न से 2.00 बजे अपराह्न के बीच जिला विकास शाखा के प्रधान लिपिक को अनुपालन प्रतिवेदन समर्पित करेंगे ताकि उसे समय रहते समेकित कर जिला स्तरीय प्रतिवेदन प्रस्तुत करने के लिए तैयार रखा जा सके। यदि किसी बिंदु पर अनुपालन संभव न हों तो उसका उचित कारण अवश्य दर्शाएँ। आवश्यकतानुसार विशेष जानकारी अपेक्षित हों तो श्री रविन्द्र कुमार दिवाकर, प्रभारी पदाधिकारी, जिला विकास शाखा के मोबाईल नं0 9473096333 पर अवश्य संपर्क करें। शिक्षा, स्वास्थ्य, सामाजिक सुरक्षा, राजस्व, विद्युत्त, आपूर्त्ति, खाद्य (धान अधिप्राप्ति) आदि महत्वपूर्ण विभाग अपने प्रगति प्रतिवेदन को अद्यतन और संतोषजनक रूप से प्रस्तुत करेंगे।	सभी विभागीय कार्यपालक अभियंता / सभी संबंधित विभागीय पदाधिकारी / जिला योजना पदाधिकारी / प्रभारी पदाधिकारी जिला विकास शाखा।
16.	विद्यालयों में छात्र / छात्राओं को हाथ की धुलाई, साफ–स्वच्छता, कन्या सुरक्षा, सामाजिक सुरक्षा अंतर्गत विभिन्न पेंशन योजनाओं में लाभूकों का भुगतान, परिवार–समुदाय तथा व्यक्ति के विकास / कल्याण के संदर्भ में जो महत्वाकांक्षी योजनाएँ हैं, उनमें अपेक्षित प्रगति तथा संतोषजनक कार्यान्वयन हेतु सरकार की अपेक्षाओं के अनुरूप कार्य सम्यक रूप से सम्पादित किए जाएँ। वृद्धावस्था पेंशन अंतर्गत 60 वर्ष के महिला / पुरूषों / विधवाओं को पेंशन भुगतान हेतु शत–प्रतिशत सामाजिक सुरक्षा अंतर्गत आच्छादित किया जाना है और उन सभी का इसमें entitlement है।	जिला शिक्षा पदाधिकारी / डी.पी.ओ. सर्व शिक्षा अभियान / सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा

ह0/–
जिलाधिकारी,
दरभंगा

ज्ञाप संख्या.......155....... / सी0, लहेरियासराय, दिनांक 13 जनवरी, 2016.

प्रतिलिपि जिला स्तरीय सभी विभागीय / तकनीकी पदाधिकारियों को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि अनुमण्डल पदाधिकारी / भूमि सुधार उप समाहर्त्ता, सदर, दरभंगा / बेनीपुर / बिरौल को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, दरभंगा को सूचनार्थ एवं जिला के बेवसाईट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

जिलाधिकारी,
दरभंगा।